



Gesellschaft zur Förderung beruflicher und sozialer Integration



ANMELDUNG OFFENE GANZTAGSSCHULE

SCHULJAHR

I. ANGABEN ZUM KIND

Name, Vorname der Schülerin / des Schülers		Klasse
Straße / Hausnummer	PLZ	Wohnort
Geburtsdatum	Telefonnummer	

II. ERZIEHUNGSBERECHTIGTE/R

MUTTER

VATER

	Nachname	
	Vorname	
	Geburtsdatum	
	Tel. privat	
	Tel. dienstlich	
	E-Mail	
	Straße, Hausnummer	
	PLZ, Ort	

III. BETREUUNGSTAGE

Die endgültigen Betreuungstage können Sie zu Beginn des Schuljahres (nach der Bekanntgabe des Stundenplans) festlegen. Eine Änderung der Anzahl der bereits gemeldeten Tage ist **nicht möglich**.

Hiermit melde ich mein Kind für die Offene Ganztagschule an der Gunetzhainer Schule, Stöger- Ostin-Str. 6, 83714 Miesbach, verbindlich an für

2 Nachmittage

3 Nachmittage

4 Nachmittage

IV. ERKLÄRUNG DES ERZIEHUNGSBERECHTIGTEN

Mir/Uns ist bekannt, dass

- die Anmeldung für das oben genannte Schuljahr verbindlich ist.
- eine Beendigung des Besuches während des Schuljahres nur aus zwingenden persönlichen Gründen durch die Schulleitung gestattet werden kann.
- eine Befreiung meines Kindes von der Betreuung (z. B. wegen Arzttermin am Nachmittag) nur mit einer schriftlichen Information an das Sekretariat bzw. an die Leitung der Offenen Ganztagschule möglich ist.
- die Anmeldung unter dem Vorbehalt steht, dass die Offene Ganztagschule staatlich genehmigt bzw. gefördert wird und die notwendige Mindestteilnehmerzahl erreicht werden muss. Es besteht kein Rechtsanspruch auf eine ganztägige Förderung und Betreuung im Rahmen der Offenen Ganztagschule.
- für die Angebote der Offenen Ganztagschule die Bestimmungen der Bekanntmachung des Bayerischen Staatsministeriums für Unterricht und Kultus zur Offenen Ganztagschule in der jeweils gültigen Fassung gelten.

Mit deren Geltung erklären wir uns einverstanden und beantragen hiermit die Aufnahme unseres Kindes in die Offene Ganztagschule an der oben bezeichneten Schule.

V. GESUNDHEITSANGABEN

Um riskante Situationen zu vermeiden und in Notfällen besser handeln zu können, bittet die gfi gGmbH um Angaben zur Gesundheit Ihres Kindes. Diese werden bei Bedarf an Rettungsdienste oder behandelnde Ärzte übermittelt. Diese Daten werden vertraulich behandelt. Erhobene Daten werden unter geeigneten Schutzmaßnahmen gespeichert, nur auf sicheren Wegen übertragen und rein zweckgebunden verwendet. Die erhobenen Daten und angelegten Unterlagen werden nach Beendigung des Vertragsverhältnisses unter Berücksichtigung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen und Datenschutzbestimmungen gelöscht bzw. vernichtet.

Ich/Wir willige/n die Verarbeitung von Gesundheitsdaten durch die gfi gGmbH wie beschrieben ein.

ja

nein

Diese freiwillige Einwilligung kann ich/können wir jederzeit und ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

1. Besteht eine Allergie oder Unverträglichkeiten, die Auswirkungen auf die Betreuungssituation haben kann?

nein

ja, und zwar

Sofern Ihr Kind an einer ansteckenden, akuten Infektionskrankheit (z. B. Windpocken, Magen-Darm-Virus, etc.) leidet, ist dies dem Betreuungspersonal vor Ort oder der gfi gGmbH unverzüglich mitzuteilen. Eine Teilnahme an der Schülerbetreuung während der Erkrankung ist ausgeschlossen.

2. Medikamente

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass die Mitarbeiter/innen der gfi gGmbH aus versicherungsrechtlichen Gründen keine medizinisch-pflegerischen Handlungen vornehmen können. Eine Medikamentenabgabe muss von Ihnen geregelt werden. Unsere Mitarbeiter überwachen auch nicht die Einnahme.

Notfallmedikament: Sollte Ihr Kind in bestimmten Situationen auf ein Notfallmedikament angewiesen sein und ein solches bei sich führen, informieren Sie uns bitte darüber.

3. Bestellung eines Notarztes im medizinischen Notfall

Im medizinischen Notfall sind unsere Betreuer/innen grundsätzlich verpflichtet, einen Notarzt zu bestellen. Die Personensorgeberechtigten werden umgehend darüber informiert.

4. Hat Ihr Kind erhöhten Förderbedarf im Sinne des Ausgleichs einer Behinderung?

- nein ja, und zwar

Sollte für Ihr Kind ein erhöhter Förderbedarf notwendig sein, kommen Sie bitte auf uns zu, damit wir einzelfallbezogen reagieren können.

5. In besonderen Fällen (z. B. Erkrankung während der Betreuung) kann es sein, dass Ihr Kind nicht allein nach Hause gehen darf und abgeholt werden muss. Wer darf Ihr Kind außer den Personensorgeberechtigten bringen bzw. abholen?

Person 1		Person 2
	Nachname	
	Vorname	
	Verhältnis zum Kind	
	Telefonnummer 1	
	Telefonnummer 2	

6. Wen können wir im Notfall anrufen?

Person 1		Person 2
	Nachname	
	Vorname	
	Verhältnis zum Kind	
	Telefonnummer 1	
	Telefonnummer 2	

7. Sicherung des Kindeswohles

Sollten dem Betreuungspersonal Anzeichen für eine Gefährdung des Kindeswohles bekannt werden, werden diese unter Beachtung der gesetzlichen Vorgaben mit den Personensorgeberechtigten besprochen.

Eine Unterrichtung der Schule durch die gfi gGmbH ist in nachfolgenden Fällen auch ohne Einwilligung der Personensorgeberechtigten/des Kindes/des Jugendlichen/des gesetzlichen Vertreters geboten:

- a) Im Rahmen eines Verdachts auf Kindeswohlgefährdung (Verdacht auf Kindesvernachlässigung, Kindesmisshandlung, sexuellen Kindesmissbrauch).
- b) In Not- und Krisensituationen zur Abwendung eines Gefährdungsrisikos.

VI. WEITERE VEREINBARUNGEN

1. Garderobe/Spielsachen

Die gfi gGmbH übernimmt keine Haftung für die Garderobe, mitgebrachte Spielsachen und Wertgegenstände der Kinder.

2. Mediennutzung/Fotografieren

Aus pädagogischen Gründen möchten wir i. d. R. nicht, dass die Kinder während der Betreuungszeit (außer bei entsprechenden pädagogischen Angeboten) Handys, Smartphones, etc. nutzen, auch nicht um Fotos zu machen. Zudem sollen Fotoapparate nicht verwendet werden. Bitte besprechen Sie dies mit Ihrem Kind. Die gfi gGmbH übernimmt darüber hinaus keine Verantwortung für Fotos Dritter.

3. Geburtstagskalender:

Ich/Wir willige/n ein, dass der Geburtstag meines/unseres Kindes in einem Geburtstagskalender mit Foto ausgehängt und in der betreuten Gruppe bekanntgegeben werden darf, um diesen Anlass zu feiern.

ja

nein

Diese Einwilligung kann jederzeit und ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden.

4. Verlassen der Betreuungsräume und des Geländes

Die Schülerbetreuung umfasst die pädagogische Betreuung der Kinder während der Betreuungszeit.

Für das Verlassen des Geländes bedarf es der schriftlichen Genehmigung durch eine/n Erziehungsberechtigte/n.

Hiermit erteile ich/erteilen wir das Einverständnis, dass mein/unser Kind das Gelände mit den pädagogischen Betreuungskräften verlassen darf.

ja

nein

5. Zecken

Sollte dem Betreuungspersonal eine Zecke an Ihrem Kind auffallen, werden Sie telefonisch darüber informiert und gebeten, das Kind ggf. abzuholen, da die Betreuer aus versicherungsrechtlichen Gründen die Zecke nicht entfernen werden.

6. Versicherungen

Es besteht während der Betreuungszeit für die Kinder kein Haftpflichtversicherungsschutz über die gfi gGmbH. Der/die Erziehungsberechtigte/n sind dafür verantwortlich, eine entsprechende Haftpflichtversicherung für sein/ihr Kind abzuschließen.

7. Fotos

Dem Erstellen von Fotos im Rahmen von Aktivitäten in der OGS und der Verarbeitung dieser Fotos für schulische Zwecke, wie z. B. Jahresbericht oder Homepage

stimme ich zu

stimme ich nicht zu

VII. SCHWEIGEPFLICHTENTBINDUNG ZUM ZWECKGEBUNDENEN AUSTAUSCH VON DATEN

Ich, betreut durch das Team der gfi gGmbH (Gießereistraße 43, 83022 Rosenheim) der offenen Ganztagschule an der Realschule Miesbach, bin - jederzeit widerruflich - damit einverstanden, dass Daten, die unten beschriebene Zwecke betreffen, im Rahmen der Aufgabe zur Durchführung der Betreuung im Rahmen der offenen Ganztagschule mit folgenden Personen/Stellen/Institutionen zweckgebunden ausgetauscht werden dürfen:

- zuständige Lehrkräfte und Schulleitung an der Realschule Miesbach
- Mitarbeitern der Schulsozialarbeit
- Betreuungspersonal der offenen Ganztagschule an der Realschule Miesbach vertreten durch Frau **Meister, Sarah** (E-Mail: sarah.meister@die-gfi.de)

Die Daten, die zweckgebunden ausgetauscht werden, beziehen sich auf die Erfüllung der folgenden Aufgaben:

- Nachmittagsbetreuung mit Unterstützung bei den Hausaufgaben
- Durchführung von Freizeitprojekten
- Hilfestellung bei schulischen/sozialen Problemen

Diese Entbindung gilt für den Einzelfall und ist der jeweiligen Institution gegenüber vorzulegen.

Widerruf

Diese freiwillige Einwilligung kann ich jederzeit und ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Nichtabgabe dieser Erklärung oder ein Widerruf haben jedoch zur Folge, dass die Durchführung und Erfüllung der o. g. Aufgabe nicht im geplanten und erforderlichen Umfang gewährleistet werden kann.

Ich wurde darauf hingewiesen, dass ich Einsicht in alle Urkunden und Dokumente, die meine Person betreffen, bei dem/der o. g. Mitarbeiter/in der gfi gGmbH nehmen kann. Dies bezieht sich nicht auf handschriftliche Aufzeichnungen.

Diese Erklärung gebe ich für mein Kind/die von mir gesetzlich vertretene Person ab.

VIII. EINWILLIGUNGSERKLÄRUNG ZUR ERHEBUNG, VERARBEITUNG UND NUTZUNG VON DATEN

Anschrift gfi Standort: gfi gGmbH Alpenvorland, Gießereistr. 43, 83022 Rosenheim

Auftraggeber: Regierung von Oberbayern; Gunetzhainer Realschule Miesbach

Bezeichnung der Maßnahme: Offene Ganztagschule (OGS)/Nachmittagsbetreuung

Einwilligung in die Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Gesellschaft zur Förderung beruflicher und sozialer Integration (gfi) gemeinnützige GmbH erhebt und verarbeitet personenbezogene Daten, soweit dies zum Zweck der Durchführung der oben genannten Maßnahme erforderlich ist.

Die Dokumentation der Arbeit mit den Schülern enthält Stammdaten wie z. B. Name, Geburtsdatum, Kontaktdaten und auftragsspezifische Daten, die sich im weiteren Verlauf ergeben, z. B. Auftragsdauer, Ziele, zu berücksichtigende Faktoren, familiäre sowie ggf. Schul- bzw. Ausbildungssituation, Erkenntnisse und Ereignisse während der Begleitung, pädagogische Aktivitäten, Entwicklungs- und Abschlussberichte.

Je nach Aufgabenstellung und Umständen können Daten über Beziehungen zu weiteren Personen und auch besondere Kategorien personenbezogener Daten anfallen wie z. B. Herkunft, religiöse oder weltanschauliche Überzeugungen, Gesundheit.

Erhobene Daten werden unter geeigneten Schutzmaßnahmen gespeichert, nur auf sicheren Wegen übertragen und rein zweckgebunden verwendet. Hierzu zählen administrative Daten zur Auftrags- und Abrechnungsabwicklung (auch Übermittlung an den Auftraggeber) sowie vertrauliche Inhalte, die ausschließlich den zur Maßnahmendurchführung betrauten Fachkräften zur Verfügung stehen.

Datennutzungen zu weiteren Zwecken oder Kontakten mit anderen Stellen (z. B. Ärzte, Beratungsstellen, Behörden, Schule, Schulsozialarbeiter, Schulpsychologischer Dienst) erfolgen in Absprache mit den Schülern und deren Eltern/Erziehungsberechtigten. Hierfür wird bei Bedarf eine gesonderte Einwilligung bzw. eine Entbindung von der Schweigepflicht eingeholt. Nach Ablauf des Auftrags wird eine Verarbeitung, Archivierung und Vernichtung der Daten nach gesetzlichen Maßgaben gewährleistet.

Ich willige freiwillig darin ein, dass die gfi gGmbH meine personenbezogenen Daten wie oben beschrieben nutzt.

Diese Einwilligung kann ich jederzeit und ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Die Nichtabgabe der Einwilligung oder ihr Widerruf kann zur Folge haben, dass die Betreuung durch die gfi gGmbH nicht möglich ist oder vorzeitig endet.

Miesbach, den

Datum

Unterschrift Mutter

Miesbach, den

Datum

Unterschrift Vater